



Директор НОУ ДПО «ЭкспертЛайн»
К.Ю.Чирков
30.12.2015 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Негосударственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования «ЭкспертЛайн»
для обучения по образовательным программам профессионального обучения**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приёма (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие) в Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «ЭкспертЛайн» для обучения по образовательным программам профессионального обучения по договорам с физическими или юридическими лицами с оплатой стоимости обучения.
- 1.3. Прием в НОУ ДПО «ЭкспертЛайн» лиц для обучения по образовательным программам профессионального обучения осуществляется на основании личных заявок.

2. Организация приема граждан

- 2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ профессионального обучения осуществляется ответственным лицом, назначаемым приказом директора учреждения.
- 2.2. Полномочия и порядок деятельности ответственного лица регламентируется должностной инструкцией.
- 2.3. Лицо, ответственное за прием на обучение, организует личный прием поступающих и ведет делопроизводство.
- 2.4. При приеме в учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации. Работа по приему граждан на обучение организуется на принципах гласности и открытости.
- 2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Вступительные испытания

- 3.1. Вступительные испытания при приеме в учреждение на обучение не предусмотрены.

4. Организация информирования поступающих

4.1. Учреждение проводит прием граждан для обучения по образовательным программам профессионального обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Учреждение знакомит поступающего с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. С этой целью на электронную почту поступающих отправляются копии соответствующих документов.

4.3. Учреждение обеспечивает функционирование телефонных линий и электронной почты для ответов на обращения, связанных с приемом граждан в учреждение.

5. Прием документов от поступающих

5.1. Прием граждан в НОУ ДПО «ЭкспертЛайн» по образовательным программам профессионального обучения проводится по личным заявкам, поступающих по телефону или по электронной почте. Прием заявок осуществляется постоянно в течение года.

5.2. К гражданам, принимаемым на обучение по программам подготовки и аттестации главных бухгалтеров коммерческих организаций, предъявляются следующие требования: высшее или среднее профессиональное образование; при наличии высшего образования – не менее трех лет из последних пяти календарных лет работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью, при наличии среднего профессионального образования не менее пяти лет из последних семи календарных лет работы.

5.3. При подаче заявки о приеме в НОУ ДПО «ЭкспертЛайн» на обучение по программе профессиональной переподготовки «Главный бухгалтер» поступающий предъявляет следующие документы: заявление установленного образца, копия диплома об образовании, копия трудовой книжки за период от 3 до 7 лет в зависимости от соответствия квалификационным требованиям, заверенная печатью организации, одна фотография в электронном виде в формате jpg, копия отечественного паспорта (2-3 страница + страница с регистрацией по месту жительства).

5.4. К гражданам, принимаемым на обучение по программе Палаты налоговых консультантов «Налоговое консультирование», предъявляются следующие требования: высшее экономическое/юридическое образование.

5.5. При подаче заявки о приеме в НОУ ДПО «ЭкспертЛайн» на обучение по программе «Налоговое консультирование» поступающий предъявляет следующие документы: заявление установленной формы, нотариально заверенная копия диплома об образовании, копия отечественного паспорта (2-3 страница + страница с регистрацией по месту жительства), четыре цветные матовые фотографии размером 3x4.

5.6. Сведения, указанные в представленных документах в учебное заведение носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат без согласия поступающих.

5.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все собранные документы в течение 5 лет после завершения обучения.

6. Зачисление в НОУ ДПО «ЭкспертЛайн»

6.1. По окончании формирования учебной группы издается приказ о зачислении лиц, представивших соответствующие документы, и оплативших обучение в соответствии с заключенным договором на оказание платных образовательных услуг.